

Praxis-Workshop

Schulverwaltung mit den fobizz Tools

KI für Elternbriefe, Umfragen und Planung im Schulalltag

Elternbriefe, Rundmails, Umfragen, Projektplanung – Verwaltungsaufgaben kosten Zeit, die im Unterricht fehlt. In diesem Workshop lernt Ihr Kollegium, diese Aufgaben mit den fobizz Tools zu erledigen: DSGVO-konform, ohne dass personenbezogene Daten die Plattform verlassen. Im Fokus steht der Schulverwaltungs-Assistent – ein KI-Assistent, den Ihre Schule auf ihre eigenen Abläufe anpasst.

Für wen ist der Workshop geeignet?

Lehrkräfte und Schulleitungen, die bereits erste Erfahrungen mit den digitalen Tools gesammelt haben und ihre Verwaltungsaufgaben schneller erledigen möchten.

Lernziele

- Verwaltungsaufgaben wie **Elternbriefe, E-Mails und Umfragen** mit den fobizz Tools erledigen
- **Praktische Erfahrung mit den Tools** an eigenen Verwaltungsaufgaben
- Einen eigenen **KI-Assistenten erstellen** und auf **die Abläufe der Schule** anpassen
- **DSGVO-konformer Umgang** mit personenbezogenen Daten in der Verwaltung

“

„Der Workshop hat mir gezeigt, wie viel Zeit ich bei Verwaltungsaufgaben sparen kann. Besonders toll finde ich, dass es mehrere Wege für das gleiche Ziel gibt – so kann ich den wählen, der für mich am einfachsten funktioniert.“

Niko S., Lehrer aus Niedersachsen

Was wird benötigt?

- Computer oder Tablet mit **stabilem Internetzugang**
- **fobizz Account**, um bei den praktischen Übungen aktiv mitzumachen

Termin und Dauer

- Termin nach Absprache und Verfügbarkeit
- Empfohlen: **60 Minuten**

Form

- Virtueller Workshop per Videokonferenz

Kosten

- 250 € für Schulen **mit** und **ohne** Schullizenz

